

Info-Café



Hallo lieber Mensch,

hier ein kleiner Leitfaden, was es heißt, eine Info-Café-Schicht auf dem Pfingstcamp zu übernehmen.

Das Info-Café ist Dreh- und Wendestelle für Problemchen und Fragen jeglicher Art. Es soll mindestens täglich von 9:00 bis 04:00 Uhr mit je zwei Personen besetzt sein. Eine Schicht dauert 4 Stunden.

Das Info-Café ist immer die erste Anlaufstelle, damit die Prinzessinnen nicht von den ganzen Anfragen überrannt werden. Überraschend viele Fragen lassen sich anhand des Programmhefts beantworten, vieles wisst ihr vielleicht aus eurer eigenen Pfingstcamperfahrung und für alles Weitere habt ihr ein Funkgerät, um bei den entsprechenden Crews zu fragen.

Mögliche Aufgaben:

Anmeldung: Bei euch melden sich später anreisende Menschen an, bezahlen ihren Teilnehmer*innenbeitrag, bekommen ein Bändchen, ein Programmheft und ggf. ihren Schlüssel von euch.

Unterstützung von Menschen: Wenn sich Menschen konkret unwohl fühlen und Hilfe bzw. Beistand brauchen, werden sie sich zuerst ans Info-Café wenden und ihr vermittelt sie ggf. an das Awarenesssteam oder Prinzessinnen weiter. Das Team ist über Funke erreichbar, wer wann welche Schicht hat, könnt ihr auf der ausgehängten Liste erkennen. Es gibt einen Bungalow der nur vom Awarenesssteam als Rückzugsraum genutzt wird. Im Info-Café findet ihr einen Schlüssel dafür, den ihr in Absprache mit dem Awarenesssteam herausgeben könnt.

Bei konkreten Campregelverstößen, welche ihr mitbekommt oder an euch herangetragen werden, habt ihr mehrere Optionen. Bietet den betroffenen Personen Hilfe an und vermittelt auch das Angebot, die Awarenessstruktur hinzuzuziehen. Wenn es keine konkrete betroffene Person gibt, die Verstöße gegen die Campregeln aber megahart sind, dann wendet euch an die Prinzessinnen. Es gibt die Möglichkeit daraufhin ein Plenum einzuberufen und als Camp zu entscheiden, was nun passiert. Wenn ihr euch unsicher seid, könnt ihr euch kurz mit den Prinzessinnen verständigen, diese können als letzte Instanz auch Leute dem Camp verweisen.



Referent*innen/Künstler*innen: Wenn jemand zu euch kommt und nach Material, Technik oder Abrechnung fragt, vermittelt sie bitte an die jeweilige Betreuung. Auf dem Schichtplan könnt ihr erkennen, wer im Moment zuständig ist. Die Personen sind alle über Funken erreichbar. Sollte es vorher schon Bedarf geben, versucht bitte selbst weiterzuhelfen und bittet darum entsprechend später nochmal vorbeizukommen.

Facility Management: Ebenso seid ihr mit Mülltüten, Notfalltoilettenpapier, Zahnbürsten, Kondomen und weiteren Kleinhilfsmitteln ausgestattet, leider alles in sehr begrenzten Mengen. In der Ecke steht ein Internetfähiger Rechner, der genutzt werden kann, um z.B. Züge rauszusuchen und sich schnell etwas auszudrucken.

Fahrtwunsch: Manchmal muss jemand unvorhergesehen abgeholt oder wohin gefahren werden. Für camprelevante Fahrten (Refs, Künstler*innen fahren, Einkauf für Kinderbetreuung etc.) könnt ihr Fahrer*innen vermitteln. Privateinkäufe oder „ich will doch heute Abend zum Konzert nach XYZ – fahrt mich zum Bahnhof“ sind nicht camprelevant. Die Fahrer*innenübersicht samt Kontaktmöglichkeiten liegen bei euch aus – gebt aber keine Daten raus und stimmt euch mit den Prinzessinnen ab, damit auch sie wissen, wer gleich mit welchen Fahrzeugen unterwegs ist. Die Prinzessinnen findet ihr entweder im "Schlechten Versteckt" oder erreicht sie über das Funkgerät.

Fundsachen: Weiterhin wird im Info-Café auch die lost-and-found-Kiste stehen. Bitte tragt alle Fundsachsen, Abholungen und Verlustmeldungen in eine Liste ein, damit es beim Radio durchgesagt werden kann bzw. nach dem Camp Dinge schneller zugeordnet werden können.

Bitte kommt zum Schichtbeginn einfach zum schlechten Versteck, lasst euch von euren Vorgänger*innen nochmal alles erzählen was so los war und euch ein kurzes Briefing von der schichthabenden Prinzessin geben und die Sache mit der Anmeldung erklären, sagt mal über die Funke "Hallo" und hört, wer alles erreichbar ist und nehmt als kleines Dankeschön eine Getränkemarke entgegen.

Wo die erste Schicht den Schlüssel für's Info-Café herbekommt und die letzte des Tages diesen abgibt, erfragt ihr bitte am Vortag bzw. bei euren Vorgänger*innen oder den Prinzessinnen. Nach der Schicht könnt ihr euch bei den Prinzessinnen eure Getränkemarke abholen.

Bitte übergebt das Info-Café in einem angenehmen Zustand, sodass eure Nachfolgeschicht am nächsten Morgen nicht erst eine Stunde euren Müll aufräumen muss.



Liebsten Dank :)